



Skolebestyrelsesmøde

Dag og år	13. december 2016
Kl.	Kl. 18.30 – 21.30
Sted	A5
Formand	Finn Pretzmann
Fraværende:	

Mødet starter kl. 18.30, da der er julefrokost.

Mødet afvikles i tidsrummet 18.30-20.30, hvorefter vi spiser og hygger.

Dagsorden:

1. Siden sidst (ca. 10 min)

Pernille orienterer om aktuelle emner.

- Ledelsessituationen
Pernille overtager ledelsen i indskolingen og SFO pr. 1. januar 2017.
- Besøg fra politiet – trafik og brand
Politiet har været på skolen uden bemærkninger til morgentrafikken foruden 3 cyklister uden lys.
- Drengenes læring – orientering om fælles projekt m. naboskolerne
Pernille har møde med skolelederne fra Trekrøner, Thorup-Klim og Ørebro og docent fra UCN, Tanja Miller til en snak om temaet ”drengenes karakterer” og mulighederne for et fælles projekt.

2. Meddelelser (ca. 15 min)

- Formand
Alle formænd for skolebestyrelserne er indkaldt til et møde på Saltum Skole, med henblik på at få etableret et netværk mellem skolebestyrelserne. Finn har fået en henvendelse om uddeling af hpv-vaccine pjece. Der blev besluttet at skolen ikke uddeler pjecen, men at den kan udleveres via skolesundhedsplejersken.
- Elever
Der har været afholdt elevrådsmøde i udskolingen, hvor der blandt andet var ønske om en årgangsfester for de tre årgange i udskolingen. Endvidere er der lavet en ønskeliste som Ida og Hans Henrik kikker på sammen.
- Andre
-

3. Antimobbestrategi (ca. 15 min)

Pernille orienterer om styregruppens arbejde indtil nu.

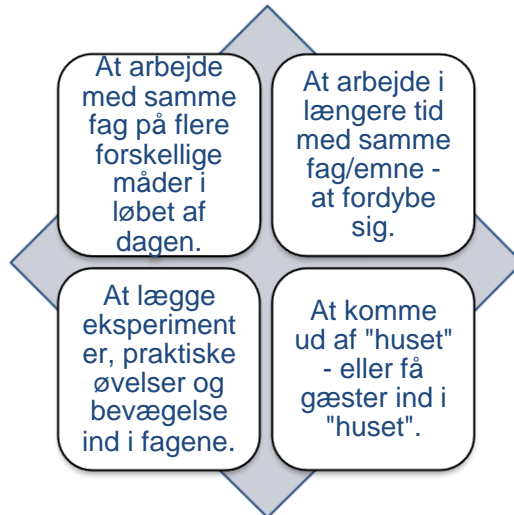
I afdelingerne har medarbejderne drøftet antimobbestrategien set i lyset af skolens værdiord: Dannelse – Anerkendelse – Tryghed – Engagement – Ansvarlighed
Processen hvor medarbejderne drøfter ovenstående er vigtig, for at medarbejderne får ejerskab til antimobbestrategien, så den bliver et brugbart og levende dokument.



På næste styregruppemøde informerer Pernille om, hvor langt vi er kommet i drøftelserne.

4. Fagdagene (ca. 20 min)

I efteråret 2016 har én dag om ugen været en fagdag. Det vil sige, at eleverne har haft det samme fag og den samme lærer en hel dag. Formålet med det har været at give større mulighed for:



For at vurdere om denne store planlægningsmæssige ændring af skoledagene har den rette effekt, har vi gennemført en evaluering blandt elever, forældre og medarbejdere. Evalueringen har handlet om, hvordan de nævnte grupper har oplevet at fagdage har levet op til de opstillede mål.

Pernille orienterer om evalueringen og ledelsens beslutningen om gennemførelse af fagdage i foråret 2017.

På baggrund af evalueringen og personalets ønsker er det besluttet at arbejde videre med fagdage i foråret 2017.

Bestyrelsen blev i tre grupper bedt om at kvalificere det fremadrettede arbejde med fagdage.

Én gruppe forholdt sig ikke til fagdage men diskuterede evalueringen.

De øvrige to grupper havde følgende kvalificerende bemærkninger til fagdage:

- **Forskellige fag kalder på forskellige fagdagemodeller eks. sprogfag kræver ugentlige lektioner fordelt hen over ugens skema**
- **Godt med en fagdag til eks. projektarbejde, hvor der også er mulighed for fremlæggelse samme dag**
- **Vigtigt, at eleverne får mulighed for at bidrage og komme med ønsker til fagdagens indhold eks. i form af ture ud af huset, gæstelærere, interesseområder mm.**
- **Det skal ikke være tavleundervisning i 8. lektioner.**



- **Opmærksom på hvordan man dækker fagdage ind, når man har kendskab til fraværet.**
- **Lærerne skal være bedre til at udnytte fagdagene mere optimalt**
- **Når det er nødvendigt med vikarer på fagdage, er det bedst, at den samme vikar har hele dagen.**
- **Gerne vikarer med fagkompetencer til varetagelse af fagdage.**
- **Der skal mere bevægelse i undervisningen og ikke kun på fagdage.**

5. Orientering vedr. projekt på 1. årgang (ca. 20 min)

Medarbejdere og ledelse ønsker i endnu højere grad end nu at kunne holddele og undervisningsdifferentiere på 1. årgang.

Endvidere ønskes et tættere samarbejde med forældrene.

Under supervision fra PPR og familieafdelingen vil der blive arbejdet med holddeling og klasserumsledelse i et projekt, hvor de to klasser i højere grad ses som en samlet gruppe af elever.

Forældrene orienteres på forældremøde den 14/12.

Pernille orienterede skolebestyrelsen om projektet.

6. Økonomi (ca. 30 min)

Budgetopfølgning pr. 31.11.16

Pernille kommenterer.

Drøftelse

Budget for de første 7 måneder af 2017 fremlægges til bestyrelsens godkendelse.

Bilag: *Budgetopfølgning oktober – skole og sfo*
 Budget 2017 - skole

Budgettet godkendt

7. Statusoversigt (ca. 10 min)

Der er mulighed for at stille spørgsmål til statusoversigten.

- **Punktet omkring indkøb af cykler, vedligehold og opbevaring skal på som et punkt på en dagsorden og efterfølgende slettes fra statuslisten.**
- **Punktet vedr. Motion & Bevægelse skal på som punkt på en dagsorden.**
- **Resultatet af målingen af indeklimaet tilføjes statusoversigten.**

•
Bilag: *Statusoversigt december 2016*



Fjerritslev Skole

8. Kommende aktiviteter

Punkt på dagsorden til næste skolebestyrelsesmøde "Trivselsundersøgelsen"

- 10.01.17 Bestyrelsesmøde

9. Evt.

- Opfordre 8. og 9. klasserne til at deltage i Skills-Danmark i Aalborg den 26.-28. januar 2017.